

**RENCANA KERJA TAHUN 2023**  
**DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**KABUPATEN TAPANULI UTARA**



**DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN**  
**KABUPATEN TAPANULI UTARA**  
**2023**

## KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, atas limpahan rahmat-Nya maka Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara untuk Tahun 2023 ini, dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Sesuai dengan tugas dan fungsi, Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara merupakan perencanaan satu tahunan yang memuat visi, misi, tujuan dan sarana strategis sebagai komitmen Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara dalam upaya mewujudkan pemerintahan yang baik (**Good Governance**) dan pemerintahan yang bersih (**Clean Government**) di Kabupaten Tapanuli Utara.

Dengan adanya Rencana Kerja (**RENJA**) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara untuk Tahun 2023 ini, akan sangat berguna dalam menyusun pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan. Walaupun Rencana Kerja ini sudah disusun dengan usaha maksimal, tetapi kiranya masih banyak kekurangan yang disebabkan oleh keterbatasan kemampuan kami. Dengan segala kekurangan dan keterbatasan yang ada diharapkan masukan dan saran guna perbaikan dalam kinerja maupun dalam penyusunan laporan ini di masa mendatang.

Demikian semoga bermanfaat.

**KEPALA DINAS PERUMAHAN DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN  
KABUPATEN TAPANULI UTARA,**



**BUDIMAN GULTOM, ST, MM  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP. 19741014 200003 1 002**

## DAFTAR ISI

### KATA PENGANTAR

### DAFTAR ISI

#### **BAB I : PENDAHULUAN**

- 1.1 LATAR BELAKANG
- 1.2 LANDASAN HUKUM
- 1.3 MAKSUD DAN TUJUAN
- 1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

#### **BAB II : EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU**

- 2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN 2022  
DAN CAPAIAN RENSTRA OPD
- 2.2 ANALISIS KINERJA PELAYANAN OPD
- 2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS  
DAN FUNGSI OPD
- 2.4 REVIEW TERHADAP RENCANGAN AWAL OPD
- 2.5 PENELAAHAN USULAN PROGRAM  
DAN KEGIATAN MASYARAKAT

#### **BAB III : TUJUAN DAN SASARAN OPD**

- 3.1 TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL
- 3.2 TUJUAN DAN SASARAN RENJA OPD
- 3.3 PROGRAM DAN KEGIATAN

#### **BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN OPD**

- 4.1 LAMPIRAN KEGIATAN TAHUN 2023

#### **BAB V : PENUTUP**

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 LATAR BELAKANG

Pembangunan bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman merupakan upaya pemerintah untuk dapat mendorong peningkatan pelayanan permukiman yang layak huni, sebagai tempat aman dan nyaman bagi seluruh masyarakat untuk mewujudkan kehidupan dan penghidupan yang berkualitas, terintegrasi dalam kawasan perkotaan dan perdesaan secara serasi dan seimbang serta berkelanjutan dengan sarana dan prasarana dasar seperti air bersih untuk perumahan yang sehat, sarana dan prasarana lingkungan seperti sanitasi, serta drainase yang dapat mencegah terjadinya genangan air yang berlebihan di permukiman, penataan bangunan yang aman, serta lingkungan dan kawasan perkotaan dan perdesaan yang serasi sehingga dapat mendukung sistem ekonomi, sosial budaya dan sistem ekologi lingkungan. Pembangunan bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman dewasa ini, disadari sepenuhnya masih belum dapat memuaskan semua pihak, karena kita masih banyak menghadapi berbagai permasalahan yang cukup pelik terkait jumlah penduduk yang demikian besar tersebar di 15 (lima belas) kecamatan dan 252 desa/kelurahan, dengan kehidupan masyarakat yang masih belum sejahtera dengan income/capita yang masih relatif rendah, bila dibandingkan dengan kondisi Kabupaten tetangga yang terdekat yang relatif sudah maju.

Kemampuan pemerintah sangat terbatas sehingga pemerintah hanya dapat membiayai sebagian pembangunan prasarana dan sarana yang diperlukan. Masyarakat dan dunia usaha mau atau tidak mau harus membiayai sebagian besar kebutuhannya sendiri. Berbagai tantangan bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman antara lain:

- Kebutuhan akan prasarana dan sarana (seperti Air Bersih, sanitasi, prasarana Perumahan dan permukiman dan sebagainya) yang terus meningkat sebagai akibat keterbatasan pemerintah;
- Pertambahan jumlah penduduk, ditambah lagi kekurangan backlog dari tahun-tahun sebelumnya, serta
- Adanya kebutuhan untuk memenuhi komitmen pemerintah kepada masyarakat internasional dalam pencapaian MDG,s 2025 yang akan datang.

Adanya perubahan organisasi dan lingkungan strategis perlu dilihat secara positif sebagai peluang untuk menghadapi tantangan (mencari solusi). Perubahan organisasi perlu disikapi secara bijak sebagai peluang untuk mewujudkan pola kerja yang efektif dan efisien menghadapi tantangan ke depan. Fungsi dan peran Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara sangat penting dalam mendorong terjadinya perubahan paradigma pembangunan, pengelolaan konflik sosial, dengan perubahan kebijakan yang lebih proporsional dan mendorong terwujudnya pengembangan ekonomi lokal, pembinaan perencanaan kebijakan dan strategis pembangunan, tata pemograman dan

anggaran yang lebih transparan, penataan data dan sistem informasi pembangunan Perumahan dan Kawasan Permukiman yang lebih responsif terhadap kebutuhan publik.

Sesuai dengan amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional pada Bab III Pasal 7 dan Bab V Pasal 15 bahwa setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) wajib menyiapkan Rencana Kerja (**RENJA**) OPD sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsinya dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Hal ini untuk mewujudkan pemerintah yang baik (Good Governance) dari tahap perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi.

Rencana Kerja (**RENJA**) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara ini, merupakan perencanaan yang memuat visi, misi, tujuan dan sasaran strategis (cara mencapai tujuan dan sasaran). Perencanaan ini disusun sebagai wujud komitmen jajaran Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara dalam meningkatkan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah sebagaimana yang telah ditetapkan dalam visi, misi, tujuan dan sasaran untuk mewujudkan secara proporsional dan terukur.

Sebagaimana amanat Undang-undang 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah dan Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, maka setiap OPD wajib menyusun Rencana Kerja (**RENJA**), dengan sumberdaya yang tersedia, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara berupaya menyusun dan melaksanakan Rencana Kerja (**RENJA**) guna mewujudkan *Good Governance*.

Dalam menyusun Rencana Kerja (**RENJA**) ada beberapa hal sangat perlu diperhatikan, seperti :

- a) Tugas dan fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara,
- b) Capaian kinerja tahun sebelumnya,
- c) Permasalahan yang diprediksi muncul pada tahun mendatang, dan
- d) Indikasi alokasi dana yang diperkirakan pada tahun-tahun mendatang.

## 1.2 LANDASAN HUKUM

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara sebagai SKPD yang dipimpin oleh pejabat eselon II di lingkungan Pemerintah Kabupaten Tapanuli Utara juga diwajibkan menyusun Rencana Kinerja (**RENJA**) yang dilengkapi dengan indikator kinerja dan target kinerja sebagai alat ukur keberhasilan pencapaian sasaran kegiatan. Rencana Kerja (**RENJA**) tersebut berfungsi sebagai perencanaan operasional yang menjadi dasar pengajuan anggaran berbasis kinerja.

Sebagaimana disebutkan diatas, dengan terbitnya Peraturan Bupati Tapanuli Utara Nomor 47 tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Tapanuli Utara Nomor 47 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara yang mengemban

tugas membantu Bupati Tapanuli Utara dalam menyelenggarakan pemerintahan daerah di bidang Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman, maka pelaksana Rencana Kenerja (**RENJA**), Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara disusun berdasarkan beberapa landasan hukum sebagai berikut :

- a. Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
- b. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
- c. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
- d. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintah Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi, dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Struktur Organisasi Pemerintah Daerah;
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
- g. Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- h. Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2004 tentang Percepatan Pemberantasan Korupsi;
- i. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- j. Keputusan Kepala Lembaga Administarasi Negara Nomor 239/IX/6/8/2003 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- k. Surat Edaran Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2013 tanggal 19 Desember 2013 tentang Penyampaian Laporan Akuntabilitas Kinerja Tahun 2013 dan Dokumen Penetapan Kinerja Tahun 2014;
- l. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Utara Nomor 12 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Sumatera Utara Tahun 2005-2025;
- m. Peraturan Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Nomor 10 Tahun 2006 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Tapanuli Utara 2005-2025;
- n. Peraturan Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Nomor 09 Tahun 2016 tentang Pembentukan Perangkat Daerah; dan
- o. Peraturan Bupati Tapanuli Utara Nomor 13 tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara.

### **1.3 MAKSUD DAN TUJUAN**

Sebagaimana diuraikan pada latar belakang, Rencana Kenerja (RENJA) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara merupakan rencana pembangunan dalam urusan Perumahan dan Kawasan Permukiman seperti Sanitasi,

Drainase/Gorong-gorong, Sarana dan prasarana permukiman, Sarana Air Bersih dan pertanahan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun, maka Rencana Kerja (**RENJA**) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2023 ditetapkannya dengan maksud untuk memberikan arah kebijakan pembangunan infrastruktur di Kabupaten Tapanuli Utara sebagaimana Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Tapanuli Utara sehingga setiap stakeholders dan komponen masyarakat dapat berpartisipasi sejak perencanaan, pelaksanaan maupun kontrol sosial guna mewujudkan pembangunan Kabupaten Tapanuli Utara yang berdaya guna dan berhasil guna.

Tujuan penyusunan Rencana Renja (**RENJA**) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2023 adalah sebagai pedoman 1 (satu) tahunan yang akan digunakan sebagai acuan dalam :

1. Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (**RKA**) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara.
2. Sebagai sumber hukum dalam pelaksanaan program Perumahan dan Kawasan Permukiman selama 1 (satu) tahun.
3. Sebagai acuan dalam penilaian kinerja dalam bentuk Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (**LKIP**).

#### **1.4 SISTEMATIKA PENULISAN**

Sebagaimana amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, sistematika perencanaan kerja (**RENJA**) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2023 terdiri atas :

#### **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini berisi tentang Latar Belakang penyusunan Rencana Kerja (**RENJA**) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan serta Sistematika Penulisan.

#### **BAB II HASIL EVALUASI RENJA OPD TAHUN LALU**

Pada bab ini menguraikan tentang : Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja OPD dan perkiraan capaian tahun berjalan, mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara, dan realisasi Renstra Dinas Perumahan

dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan OPD dan/atau realisasi APBD Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara.

### **BAB III TUJUAN DAN SASARAN OPD**

Bab ini memuat : Telaahan terhadap arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas dan fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara.

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara.

### **BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN OPD**

Bab ini memuat : Lampiran Rencana Program Kegiatan Tahun 2023

### **BAB V PENUTUP**

Bab ini menguraikan tentang : cacatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

## BAB II

# EVALUASI RENJA TAHUN 2022

### 2.1 EVALUASI PELAKSANAAN RENJA OPD TAHUN LALU DAN CAPAIAN RENSTRA OPD

Dari evaluasi kinerja akan diperoleh beberapa alasan rasional atas keberhasilan dan tidak tercapainya target strategi pencapaian visi dan misi organisasi melalui kebijakan, program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam rencana strategis untuk seluruh indikator kinerja yang telah ditetapkan.

Berdasarkan program dan kegiatan yang telah diuraikan maka dapat disimpulkan hasil evaluasi pelaksanaan dan capaian kinerja pada Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut:

#### 1. Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah

Program kerja ini ditetapkan untuk dapat tercapainya sasaran strategis yaitu: **Meningkatnya kualitas sanitasi perumahan/permukiman layak**, dengan target dan realisasi sasaran-sasaran pada TA. 2022, sebagai berikut:

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
1	Meningkatnya kualitas sanitasi perumahan/permukiman layak	<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah</b>	4.453.259.600,00	4.398.415.595,93	98,77
		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	4.453.259.600,00	4.398.415.595,93	98,77
		<i>Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	179.609.800,00	129.090.296,00	71,87
		<i>Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat</i>	4.273.649.800,00	4.269.325.299,93	99,90

2. **Program Kawasan Permukiman**, Program kerja ini ditetapkan untuk dapat tercapainya sasaran strategis yaitu : **Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana dan sarana utilitas**, dengan target dan realisasi sasaran-sasaran pada TA. 2022, sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Kawasan Permukiman</b>	1.119.290.000,00	1.021.440.383,00	91,26
		<b>Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</b>	901.290.000,00	842.231.560,00	93,45
		<i>Penyusunan Rencana Pencegahan dan Peningkatan Kualitas Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh</i>	901.290.000,00	842.231.560,00	93,45

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
		<b>Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</b>	218.000.000,00	179.208.823,00	82,21
		<i>Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni</i>	30.000.000,00	22.231.700,00	74,11
		<i>Kerja Sama Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni Beserta PSU</i>	188.000.000,00	156.977.123,00	83,50

### 3. Program Pengembangan Perumahan

Program kerja ini ditetapkan untuk dapat tercapainya sasaran strategis yaitu : **Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana dan sarana utilitas**, dengan target dan realisasi sasaran-sasaran pada TA. 2022, sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Pengembangan Perumahan</b>	133.000.000,00	121.780.113,00	91,56
		<b>Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota</b>	133.000.000,00	121.780.113,00	91,56
		<i>Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana</i>	133.000.000,00	121.780.113,00	91,56

### 4. Program Peningkatan Prasarana, Sarana Dan Utilitas Umum (PSU)

Program kerja ini ditetapkan untuk dapat tercapainya sasaran strategis yaitu : **Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana dan sarana utilitas**, dengan target dan realisasi sasaran-sasaran pada TA. 2022, sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Peningkatan Prasarana, Sarana Dan Utilitas Umum (PSU)</b>	15.174.441.588,00	14.644.183.742,93	96,51
		<b>Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan</b>	15.174.441.588,00	14.644.183.742,93	96,51
		<i>Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian</i>	14.391.153.488,00	13.965.430.342,93	97,04
		<i>Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan</i>	783.288.100,00	678.753.400,00	86,65

### 5. Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase

Program kerja ini ditetapkan untuk dapat tercapainya sasaran strategis yaitu : **Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana dan sarana utilitas**, dengan target dan realisasi sasaran-sasaran pada TA. 2022, sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase</b>	1.574.999.759,00	1.559.613.000,00	99,02
		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	1.574.999.759,00	1.559.613.000,00	99,02
		<i>Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan</i>	1.574.999.759,00	1.559.613.000,00	99,02

### 6. Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum

Program kerja ini ditetapkan untuk dapat tercapainya sasaran strategis yaitu : **Meningkatnya akses masyarakat terhadap air minum layak**, dengan target dan realisasi sasaran-sasaran pada TA. 2022, sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap air minum layak	<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum</b>	5.090.213.735,00	5.004.732.393,24	98,32
		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota</b>	5.090.213.735,00	5.004.732.393,24	98,32
		<i>Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan</i>	3.910.544.000,00	3.852.065.996,26	98,50
		<i>Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan</i>	1.024.669.735,00	1.007.558.599,98	98,33
		<i>Fasilitasi Penyiapan Kerja Sama SPAM</i>	155.000.000,00	145.107.797,00	93,62

### 7. Program Penataan Bangunan Gedung

Program kerja ini ditetapkan untuk dapat tercapainya sasaran strategis yaitu : **Meningkatnya kesesuaian penataan bangunan dan lingkungan**, dengan target dan realisasi sasaran-sasaran pada TA. 2022, sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
1	Meningkatnya kesesuaian penataan bangunan dan lingkungan	<b>Program Penataan Bangunan Gedung</b>	4.281.087.532,00	4.200.794.100,00	98,12
		<b>Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung</b>	4.281.087.532,00	4.200.794.100,00	98,12
		<i>Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG),</i>	154.000.000,00	154.000.000,00	94,33

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
		<i>Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG</i>			
		<i>Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota</i>	4.127.087.532,00	4.055.525.100,00	98,27

### 8. Program Redistribusi Tanah, Serta Ganti Kerugian Program Tanah Kelebihan Maksimum Dan Tanah Absentee

Program kerja ini ditetapkan untuk dapat tercapainya sasaran strategis yaitu : **Meningkatnya pengadaan tanah untuk kepentingan umum dan mediasi sengketa/konflik tanah**, dengan target dan realisasi sasaran-sasaran pada TA. 2022, sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
1	Meningkatnya pengadaan tanah untuk kepentingan umum dan mediasi sengketa/konflik tanah	<b>Program Redistribusi Tanah, Serta Ganti Kerugian Program Tanah Kelebihan Maksimum Dan Tanah Absentee</b>	24.000.800,00	23.234.000,00	96,81
		<b>Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	24.000.800,00	23.234.000,00	96,81
		<i>Koordinasi Penyelenggaraan Redistribusi Tanah Objek Reforma Agraria dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota</i>	24.000.800,00	23.234.000,00	96,81

### 9. Program Penatagunaan Tanah

Program kerja ini ditetapkan untuk dapat tercapainya sasaran strategis yaitu : **Meningkatnya pengadaan tanah untuk kepentingan umum dan mediasi sengketa/konflik tanah**, dengan target dan realisasi sasaran-sasaran pada TA. 2022, sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
1	Meningkatnya pengadaan tanah untuk kepentingan umum dan mediasi sengketa/konflik tanah	<b>Program Penatagunaan Tanah</b>	1.036.157.942,00	694.987.658,00	67,07
		<b>Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota</b>	1.036.157.942,00	694.987.658,00	67,07
		<i>Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota</i>	205.667.700,00	54.130.100,00	26,32
		<i>Koordinasi Pemetaan Zona Nilai Tanah Kewenangan Kabupaten/Kota</i>	282.323.700,00	238.216.500,00	84,38
		<i>Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota</i>	548.166.542,00	402.641.058,00	73,45

**10. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

Program kerja ini ditetapkan untuk dapat tercapainya sasaran strategis yaitu : **Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja**, dengan target dan realisasi sasaran-sasaran pada TA. 2022, sebagai berikut :

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
1	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	7.191.809.594,00	7.162.679.071,00	99,59
		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	42.337.500,00	41.368.000,00	97,71
		<i>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>	36.418.600,00	35.550.500,00	97,62
		<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</i>	5.918.900,00	5.817.500,00	98,29
		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	7.500.000,00	7.019.200,00	93,59
		<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	7.500.000,00	7.019.200,00	93,59
		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	803.943.000,00	801.983.086,00	99,76
		<i>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</i>	15.000.000,00	14.973.000,00	99,82
		<i>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</i>	224.227.100,00	223.512.020,00	99,68
		<i>Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</i>	11.307.100,00	11.260.000,00	99,58
		<i>Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</i>	31.636.800,00	31.530.000,00	99,66
		<i>Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan</i>	30.680.000,00	30.400.000,00	99,09
		<i>Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>	11.160.000,00	11.152.000,00	99,93
		<i>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	479.932.000,00	479.156.066,00	99,84
		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	6.077.445.700,00	6.066.551.409,00	99,82
		<i>Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>	4.950.000,00	4.950.000,00	100,00
		<i>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</i>	5.999.998.900,00	5.989.601.409,00	99,83
		<i>Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</i>	72.496.800,00	72.000.000,00	99,31
		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	260.583.394,00	245.757.376,00	94,31
		<i>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan</i>	150.873.400,00	138.993.700,00	92,13

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan		Pagu Dana (Rp.)	Realisasi Anggaran	Realisasi (%)
			<i>Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</i>			
			<i>Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</i>	89.999.994,00	88.142.676,00	97,94
			<i>Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</i>	19.710.000,00	18.621.000,00	94,47

## 2.2 ANALISIS PELAYANAN KINERJA OPD

Berdasarkan analisis capaian kinerja, dilakukan evaluasi terhadap pencapaian setiap indikator kinerja sasaran untuk memberi penjelasan lebih lanjut tentang hal-hal yang mendukung keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan suatu program.

Pengukuran indikator-indikator kunci keberhasilan pencapaian sasaran-sasaran strategis Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara, didasarkan pada indikator outcomes. Capaian kinerja atas sasaran-sasaran strategis tersebut, dapat dilihat berdasarkan penetapan program-program kerja pada tabel dibawah ini :

Berdasarkan capaian kinerja yang telah diukur pada sub bab terdahulu maka dapat disimpulkan keberhasilan dan ketidakberhasilan sasaran-sasaran strategis sebagai berikut :

### 1. Program pengelolaan dan pengembangan sistem air limbah

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan		Berhasil	Tidak Berhasil
1	Meningkatnya kualitas sanitasi perumahan/permukiman layak	<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah</b>		✓	
		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>		✓	
			<i>Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/ Kota</i>	✓	
			<i>Pembangunan/ Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat</i>	✓	

Berdasarkan penilaian capaian kinerja kegiatan tersebut diatas (capaian kinerja inputs, outputs dan outcomes) secara keseluruhan kegiatan tersebut diatas **berhasil** dalam penunjang pelaksanaan program yang ditetapkan dengan realisasi anggaran sebesar **98,77%**.

## 2. Program kawasan permukiman

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Berhasil	Tidak Berhasil
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Kawasan Permukiman</b>	✓	
		<b>Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</b>	✓	
		<i>Penyusunan Rencana Pencegahan dan Peningkatan Kualitas Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh</i>	✓	
		<b>Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</b>	✓	
		<i>Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni</i>	✓	
		<i>Kerja Sama Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni Beserta PSU</i>	✓	

Berdasarkan penilaian capaian kinerja kegiatan tersebut diatas (capaian kinerja input, output dan outcome) secara keseluruhan kegiatan tersebut diatas **berhasil** dalam penunjang pelaksanaan program yang ditetapkan dengan realisasi anggaran sebesar **91,26 %**.

## 3. Program Pengembangan Perumahan

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Berhasil	Tidak Berhasil
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Pengembangan Perumahan</b>	✓	
		<b>Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota</b>	✓	
		<i>Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana</i>	✓	

Berdasarkan penilaian capaian kinerja kegiatan tersebut diatas (capaian kinerja input, output dan outcome) secara keseluruhan kegiatan tersebut diatas **berhasil** dalam penunjang pelaksanaan program yang ditetapkan dengan realisasi anggaran sebesar **91,56 %**.

## 4. Program Peningkatan Prasarana, Sarana Dan Utilitas Umum (Psu)

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Berhasil	Tidak Berhasil
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Peningkatan Prasarana, Sarana Dan Utilitas Umum (PSU)</b>	✓	
		<b>Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan</b>	✓	
		<i>Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian</i>	✓	
		<i>Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan</i>	✓	

Berdasarkan penilaian capaian kinerja kegiatan tersebut diatas (capaian kinerja input, output dan outcome) secara keseluruhan kegiatan tersebut diatas **berhasil** dalam penunjang pelaksanaan program yang ditetapkan dengan realisasi anggaran sebesar **96,51 %**

#### 5. Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Berhasil	Tidak Berhasil
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase</b>	✓	
		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	✓	
		<i>Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan</i>	✓	

Berdasarkan penilaian capaian kinerja kegiatan tersebut diatas (capaian kinerja input, output dan outcome) secara keseluruhan kegiatan tersebut diatas **berhasil** dalam penunjang pelaksanaan program yang ditetapkan dengan realisasi anggaran sebesar **99,02 %**

#### 6. Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Berhasil	Tidak Berhasil
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap air minum layak	<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum</b>	✓	
		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota</b>	✓	
		<i>Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis SPAM</i>	✓	
		<i>Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan</i>	✓	
		<i>Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan</i>	✓	
		<i>Fasilitasi Penyiapan Kerja Sama SPAM</i>	✓	

Berdasarkan penilaian capaian kinerja kegiatan tersebut diatas (capaian kinerja input, output dan outcome) secara keseluruhan kegiatan tersebut diatas **berhasil** dalam penunjang pelaksanaan program yang ditetapkan dengan realisasi anggaran sebesar **98,32 %**

## 7. Program Penataan Bangunan Gedung

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Berhasil	Tidak Berhasil
1	Meningkatnya kesesuaian penataan bangunan dan lingkungan	<b>Program Penataan Bangunan Gedung</b>	✓	
		<b>Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung</b>	✓	
		<i>Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG</i>	✓	
		<i>Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota</i>	✓	

Berdasarkan penilaian capaian kinerja kegiatan tersebut diatas (capaian kinerja input, output dan outcome) secara keseluruhan kegiatan tersebut diatas **berhasil** dalam penunjang pelaksanaan program yang ditetapkan dengan realisasi anggaran sebesar **98,12 %**

## 8. Program Redistribusi Tanah, Serta Ganti Kerugian Program Tanah Kelebihan Maksimum Dan Tanah Absentee

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Berhasil	Tidak Berhasil
1	Meningkatnya pengadaan tanah untuk kepentingan umum dan mediasi sengketa/konflik tanah	<b>Program Redistribusi Tanah, Serta Ganti Kerugian Program Tanah Kelebihan Maksimum Dan Tanah Absentee</b>	✓	
		<b>Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	✓	
		<i>Koordinasi Penyelenggaraan Redistribusi Tanah Objek Reforma Agraria dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota</i>	✓	

Berdasarkan penilaian capaian kinerja kegiatan tersebut diatas (capaian kinerja input, output dan outcome) secara keseluruhan kegiatan tersebut diatas **berhasil** dalam penunjang pelaksanaan program yang ditetapkan dengan realisasi anggaran sebesar **96,81 %**

**9. Program Penatagunaan Tanah**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Berhasil	Tidak Berhasil
1	Meningkatnya pengadaan tanah untuk kepentingan umum dan mediasi sengketa/konflik tanah	<b>Program Penatagunaan Tanah</b>	✓	
		<b>Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota</b>	✓	
		<i>Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota</i>	✓	

Berdasarkan penilaian capaian kinerja kegiatan tersebut diatas (capaian kinerja input, output dan outcome) secara keseluruhan kegiatan tersebut diatas **berhasil** dalam penunjang pelaksanaan program yang ditetapkan dengan realisasi anggaran sebesar **67,07 %**

**10. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Berhasil	Tidak Berhasil
1	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	✓	
		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	✓	
		<i>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>	✓	
		<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</i>	✓	
		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	✓	
		<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	✓	
		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	✓	
		<i>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</i>	✓	
		<i>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</i>	✓	
		<i>Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</i>	✓	
		<i>Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</i>	✓	
		<i>Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan</i>	✓	
		<i>Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>	✓	
		<i>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	✓	
		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	✓	
<i>Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>	✓			
<i>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</i>	✓			

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Berhasil	Tidak Berhasil
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	✓	
		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	✓	
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	✓	
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	✓	
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	✓	

Berdasarkan penilaian capaian kinerja kegiatan tersebut diatas (capaian kinerja input, output dan outcome) secara keseluruhan kegiatan tersebut diatas **berhasil** dalam penunjang pelaksanaan program yang ditetapkan dengan realisasi anggaran sebesar **96,07 %**

Dana yang tersedia untuk mendukung tugas dan fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara pada Tahun Anggaran 2022, adalah sebagai berikut:

No	PROGRAM	ANGGARAN Rp	REALISASI Rp	SISA PAGU ANGGARAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah	4.453.259.600,00	4.398.415.595,93	54.844.004,07
2	Program Kawasan Permukiman	1.119.290.000,00	1.021.440.383,00	97.849.617,00
3	Program Pengembangan Perumahan	133.000.000,00	121.780.113,00	11.219.887,00
4	Program Peningkatan Prasarana, Sarana Dan Utilitas Umum (PSU)	15.174.441.588,00	14.644.183.742,93	530.257.845,07
5	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase	1.574.999.759,00	1.559.613.000,00	15.386.759,00
6	Program Pengelolaan Dan Pengembangan	5.090.213.735,00	5.004.732.393,24	85.481.341,76

No	PROGRAM	ANGGARAN Rp	REALISASI Rp	SISA PAGU ANGGARAN
	Sistem Penyediaan Air Minum			
7	Program Penataan Bangunan Gedung	4.281.087.532,00	4.200.794.100,00	80.293.432,00
8	Program Redistribusi Tanah, Serta Ganti Kerugian Program Tanah Kelebihan Maksimum Dan Tanah Absentee	24.000.800,00	23.234.000,00	766.800,00
9	Program Penatagunaan Tanah	1.036.157.942,00	694.987.658,00	341.170.284,00
10	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	7.191.809.594,00	7.162.679.071,00	29.130.523,00

Sedangkan Tahun Anggaran 2023 berdasarkan program dan kegiatan belum dapat disimpulkan hasil evaluasi pelaksanaan dan capaian kinerjanya karena dalam tahun berjalan yang terdiri dari:

#### 1. Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)
1	Meningkatnya kualitas sanitasi perumahan/permukiman layak	<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah</b>	7.132.397.600,00
		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	7.132.397.600,00
		<i>Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota</i>	129.080.600,00
		<i>Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat</i>	7.003.317.000,00

**2. Program Kawasan Permukiman**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Kawasan Permukiman</b>	554.999.800,00
		<b>Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</b>	100.000.000,00
		<i>Penyusunan Rencana Pencegahan dan Peningkatan Kualitas Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh</i>	100.000.000,00
		<b>Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</b>	454.999.800,00
		<i>Perbaiki Rumah Tidak Layak Huni</i>	29.999.800,00
		<i>Kerja Sama Perbaiki Rumah Tidak Layak Huni Beserta PSU</i>	425.000.000,00

**3. Program Pengembangan Perumahan**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Pengembangan Perumahan</b>	137.999.800,00
		<b>Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota</b>	37.999.800,00
		<i>Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana</i>	100.000.000,00

**4. Program Peningkatan Prasarana, Sarana Dan Utilitas Umum (PSU)**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Peningkatan Prasarana, Sarana Dan Utilitas Umum (PSU)</b>	5.517.726.610,00
		<b>Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan</b>	5.517.726.610,00
		<i>Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian</i>	4.615.236.110,00
		<i>Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan</i>	902.490.500,00

**5. Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)
1	Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas	<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase</b>	549.999.900,00
		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	549.999.900,00
		<i>Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan</i>	549.999.900,00

**6. Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)
1	Meningkatnya akses masyarakat terhadap air minum layak	<b>Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum</b>	2.990.084.631,00
		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota</b>	2.990.084.631,00
		<i>Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan</i>	1.078.085.133,00
		<i>Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan</i>	1.831.999.698,00
		<i>Fasilitasi Penyiapan Kerja Sama SPAM</i>	79.999.800,00

**7. Program Penataan Bangunan Gedung**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)
1	Meningkatnya kesesuaian penataan bangunan dan lingkungan	<b>Program Penataan Bangunan Gedung</b>	1.184.999.700,00
		<b>Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung</b>	1.184.999.700,00
		<i>Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG</i>	160.000.000,00
		<i>Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota</i>	1.024.999.700,00

**8. Program Redistribusi Tanah, Serta Ganti Kerugian Program Tanah Kelebihan Maksimum Dan Tanah Absentee**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)
1	Meningkatnya pengadaan tanah untuk kepentingan umum dan mediasi sengketa/konflik tanah	<b>Program Redistribusi Tanah, Serta Ganti Kerugian Program Tanah Kelebihan Maksimum Dan Tanah Absentee</b>	74.977.300,00
		<b>Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	74.977.300,00
		<i>Koordinasi Penyelenggaraan Redistribusi Tanah Objek Reforma Agraria dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota</i>	74.977.300,00

**9. Program Penatagunaan Tanah**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)
1	Meningkatnya pengadaan tanah untuk kepentingan umum dan mediasi sengketa/konflik tanah	<b>Program Penatagunaan Tanah</b>	237.897.900,00
		<b>Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota</b>	237.897.900,00
		<i>Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah</i>	142.032.000,00
		<i>Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota</i>	95.865.900,00

**10. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota**

No	Sasaran Strategis	Uraian Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Pagu Dana (Rp.)
1	Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	11.553.657.395,00
		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	129.334.700,00
		<i>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</i>	106.658.200,00
		<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</i>	7.678.500,00
		<i>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	14.998.000,00
		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	3.111.885.595,00
		<i>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</i>	3.022.370.195,00
		<i>Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</i>	78.517.200,00
		<i>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</i>	10.998.200,00
		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	498.493.400,00
		<i>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</i>	14.996.500,00
		<i>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</i>	39.768.100,00
		<i>Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</i>	22.616.500,00
		<i>Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</i>	31.605.900,00
		<i>Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan</i>	30.676.400,00
		<i>Fasilitasi Kunjungan Tamu</i>	11.160.000,00
		<i>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</i>	347.670.000,00
		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	263.015.100,00
		<i>Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</i>	263.015.100,00
		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	7.301.314.800,00
		<i>Penyediaan Jasa Surat Menyurat</i>	4.950.000,00
		<i>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</i>	7.218.900.000,00
		<i>Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</i>	77.464.800,00
		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	249.613.800,00
		<i>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</i>	175.177.600,00
		<i>Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</i>	54.793.700,00
		<i>Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</i>	19.642.500,00

Pengukuran kinerja atas kebijakan, program dan kegiatan diatas menggunakan indikator-indikator kunci keberhasilan pencapaian sasaran-sasaran strategis (indikator outcomes) juga menggunakan indikator input dan output pada setiap kegiatan.

### 2.3 ISU-ISU PENTING PENYELENGGARAAN TUGAS DAN FUNGSI OPD

Pelaksanaan kegiatan dan program dalam mendukung pencapaian sasaran tersebut diatas secara umum harus dapat dikatakan berhasil baik dengan capaian indikator kinerja sasaran rata-rata pada tahun 2022 dari 10 (Sepuluh) program kegiatan yang dilaksanakan dengan capaian indikator **“baik”**.

Keberhasilan capaian indikator kinerja di atas tidak terlepas dari dukungan dana. Untuk mendukung pelaksanaan pencapaian target indikator kinerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara mengalokasikan dalam APBD Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2022 sebesar **Rp. 44.805.072.345,- (Empat Puluh Empat Miliar Delapan Ratus Lima Juta Tujuh Puluh Dua Ribu Tiga Ratus Empat Puluh Lima Rupiah)**

Beberapa hal sangat berpengaruh dalam menunjang kelancaran setiap kegiatan dan program yang telah ditetapkan untuk dapat mendukung tercapainya sasaran sebagaimana diuraikan di atas antara lain adalah :

1. Perencanaan (planning) yang sistematis dan akurat dengan mempertimbangkan berbagai aspek dan dampak dari pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan;
2. Tersedianya fasilitas (sarana dan prasarana) yang memadai;
3. Adanya pedoman dan peraturan perundang-undangan yang mendukung pelaksanaan kegiatan, baik berupa Peraturan Bupati, Peraturan Daerah maupun peraturan perundangan yang lebih tinggi;
4. Kemampuan (kualitas dan kuantitas) Sumber Daya Manusia aparatur yang memadai;
5. Terpenuhinya kebutuhan anggaran/dana untuk pelaksanaan kegiatan;
6. Terpenuhinya akurasi data/bahan dan informasi yang diperlukan;
7. Pelaksanaan koordinasi dan kerjasama antar instansi dan lintas sector terkait yang terbina dengan baik dan harmonis.

Pada setiap kegiatan pasti tidak dapat lepas dari hambatan atau kendala, hanya yang membedakan antara satu kegiatan dengan kegiatan yang lain adalah intensitas dari hambatan atau kendala yang dihadapi tersebut.

Dibawah ini beberapa hambatan atau kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan kegiatan dan program dalam rangka menunjang tercapainya sasaran yang telah ditetapkan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara tahun 2022 antara lain :

- a. Masih kurang optimal koordinasi dalam menyusun perencanaan kegiatan sehingga masih terkesan parsial, belum terkoordinir dengan baik dan belum komprehensif (mencakup keseluruhan);
- b. Masih belum optimalnya kemampuan Sumber Daya Manusia;
- c. Keterbatasan anggaran pemerintah daerah (APBD Kabupaten) sehingga belum semua indikator kinerja didukung oleh kegiatan yang teranggarkan;

- d. Dukungan sarana dan prasarana Pemerintah Daerah yang masih belum mencukupi kebutuhan yang sesungguhnya;
- e. Kurang diperhatikannya akurasi data/bahan dan informasi yang diperlukan;
- f. Belum optimalnya dukungan, partisipasi serta pemberdayaan masyarakat Kabupaten Tapanuli Utara dalam pelaksanaan program-program pembangunan.

Suatu permasalahan atau masalah pada dasarnya timbul akibat sesuatu yang terjadi tidak sesuai dengan harapan atau rencana yang telah ditetapkan. Dalam setiap pelaksanaan kegiatan pasti akan menemui sesuatu masalah, kendala dan hambatan sehingga perlu adanya upaya untuk mengatasi setiap permasalahan yang timbul.

Beberapa alternatif pemecahan masalah terhadap kendala dan hambatan tersebut antara lain :

- a. Perencanaan kegiatan yang sistematis, terkoordinir dan komprehensif;
- b. Peningkatan dan pembembangan SDM selalu ditingkatkan;
- c. Pengusulan anggaran/dana untuk setiap kegiatan harus sesuai dengan kebutuhan dan didukung oleh dasar hukum serta argumentasi yang representatif;
- d. Pemenuhan terhadap sarana dan prasarana penunjang kegiatan sangat diperlukan, untuk itu perlu juga adanya perencanaan dan klasifikasi yang baik terhadap fasilitas, sarana dan prasarana penunjang; mengupayakan pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana secara bertahap sesuai dengan kemampuan anggaran yang tersedia;
- e. Pengembangan system jaringan informasi dan peningkatan kualitas dasar;
- f. Perlu membina dan menjaga hubungan yang harmonis;
- g. Perlu meningkatkan dukungan, partisipasi dan pemberdayaan masyarakat dalam mendukung program-program pembangunan di Kabupaten Tapanuli Utara;
- h. Koordinasi dalam rangka peninjauan kembali serta evaluasi.

Isu-isu Strategis Pembangunan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara meliputi isu-isu baru dan penting yang diperkirakan akan memberikan dampak potensial bagi pelayanan prasarana dan sarana bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman yaitu meliputi:

- a. Proporsi penduduk perkotaan yang bertambah;  
Saat ini arus urbanisasi perkotaan mengalami peningkatan yang amat tajam. Proporsi penduduk yang tinggal di perkotaan meningkat. Diperkirakan tren yang berkembang akan terus terjadi.

Tetapi disisi lain, hal ini juga mengindikasikan kuatnya pengaruh kota, sehingga dapat menimbulkan kesenjangan wilayah yang tidak konstruktif antara kota besar-kota menengah atau antara kota-desa. Proses urbanisasi yang terjadi saat ini lebih banyak didorong oleh terbatasnya lapangan kerja di daerah perdesaan.

- b. Kerusakan Lingkungan Hidup  
Kerusakan Lingkungan Hidup perkotaan berkaitan dengan meningkatnya penggunaan ruang dan sumber daya alam di permukiman, di bawah dan diatas tanah kawasan

perkotaan yang tidak terkendali. Misalnya, penggunaan air tanah yang sudah berlebihan menyebabkan sulitnya masyarakat memperoleh air bersih, sementara penyediaan air bersih oleh PDAM belum dapat memenuhi kebutuhan masyarakat perkotaan.

c. Perubahan Iklim

Perubahan iklim merupakan tantangan bagi kita, dan memang tidak hanya sekarang, namun ini perlu diperhitungkan secara cermat dalam konteks pembangunan perkotaan. Dampak perubahan iklim dengan intensitas hujan yang meningkat, dan meningkatnya permukaan air laut, dapat menyebabkan permasalahan tersendiri. Peran infrastruktur menjadi penting dalam mitigasi perubahan iklim.

d. Modal Sosial

Dalam konteks pembangunan perkotaan saat ini yang menjadi masalah bukan pada modal finansial, namun perlu dilihat pada tataran modal sosial. Apaun yang kita lakukan, Apabila aspek modal sosial tidak diperhitungkan, maka inventasi yang dilakukan tidak mendorong peningkatan kesejahteraan.

e. Pengembangan Ekonomi Kreatif dengan Pengembangan Nilai Tambah

Dalam menjawab tantangan ke depan, kita harus mampu mempertahankan **cultural expression** yang mampu mendorong berkembangannya ekonomi kreatif menjadi daya saing. Oleh karena itu kedepan harus diupayakan mendukung ekonomi kreatif yang didukung dengan desain yang baik, serta didukung dengan marketing yang terintegrasi. Kebijakan pemerintah diharapkan harus mampu menjembatani dalam mengeksplorasi pasar pada tataran nasional.

## 2.4 REVIEW TERHADAP RENCANA AWAL OPD

Kegiatan-kegiatan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara tetap mengacu kepada Rencana Strategis (**RENSTRA**) Tahun 2019-2024. Berdasarkan Undang-undang No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Nasional, Renstra tersebut kemudian dijabarkan menjadi Rencana Kerja Tahunan (**RKT**) yang harus dilaksanakan oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara. Dalam melaksanakan tugasnya, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara diharapkan pada beberapa tantangan, antara lain :

- Bagaimana dapat mengembalikan citra dan kredibilitas Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara sesuai tugas pokok dan fungsinya selaku pembina sektor-sektor yang terkait dengan tugas bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman dalam rangka mendukung pelaksanaan pembangunan.
- Mensinkronkan kebijakan, program dan kegiatan pusat dan daerah dalam rangka pembinaan perencanaan strategis dan pemrograman pembangunan perkotaan dan perdesaan khususnya bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman melalui proses pendampingan daerah seperti pendampingan dalam penyusunan kebijakan.

- Pengembangan kebijakan dan strategis, menentukan prioritas strategis nasional dan menghindari tumpang tindih penggaran melalui pemrograman dan penganggaran yang sistematis, manajabel, akuntabel dan realistis.
- Penguasaan teknologi, data dan informasi, peraturan perundangan, lingkungan strategis yang memadai dalam rangka memahami masalah pembangunan bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman baik secara sektoral maupun lintas sektoral secara menyeluruh serta dalam rangka pengambilan keputusan yang tepat.
- Membangun network, aliansi strategis dan meningkatkan hubungan dan kerjasama lintas sektoral, instansi, serta mengkomunikasikan program-program pembangunan bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman baik dilingkungan pusat/daerah.

## **2.5 PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN MASYARAKAT**

Sasaran kinerja melalui program dan kegiatan menggambarkan capaian kinerja yang akan diwujudkan oleh suatu instansi pemerintah/unit kerja dalam suatu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara menetapkan indikator kinerja yang terdiri dari indikator output dan outcome.

Indikator kinerja output adalah segala sesuatu berupa produk/jasa (fisik dan/atau non fisik) sebagai hasil langsung dari pelaksanaan suatu kegiatan dan program berdasarkan masukan yang digunakan. Sedangkan indikator kinerja outcome adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran kegiatan pada jangka menengah. Outcome merupakan ukuran seberapa jauh setiap produk jasa dapat memenuhi kebutuhan dan harapan masyarakat.

Dalam penentuan program dan kegiatan yang diusulkan dalam Rencana Kerja Tahunan (**RENJA**) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara telah melakukan sharing melalui musrenbang kecamatan/Desa, musrenbang Kabupaten, musrenbang Provinsi dan musrenbang Nasional untuk mensinkronkan setiap program maupun kegiatan yang akan dilaksanakan setiap tahunnya. Hasil rakapitulasi tersebut dikaji dan dilakukan survey lapangan untuk menghasilkan outcome yang lebih maksimal dan dapat langsung bermanfaat bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat.

## **BAB III**

# **TUJUAN DAN SASARAN**

### **3.1 TELAAHAN TERHADAP KEBIJAKAN NASIONAL**

Kebijakan pelaksanaan Pembangunan secara Nasional sebagai berikut:

1. Menghadirkan kembali negara untuk melindungi segenap bangsa dan memberikan rasa aman pada seluruh warga negara, melalui politik luar negeri bebas aktif, keamanan nasional yang terpercaya dan pembangunan pertahanan negara Tri Matra terpadu yang dilandasi kepentingan nasional dan memperkuat jati diri sebagai negara maritime
2. Membuat pemerintah tidak absen dengan membangun tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, demokratis, dan terpercaya, dengan memberikan prioritas pada upaya memulihkan kepercayaan publik pada institusi-institusi demokrasi dengan melanjutkan konsolidasi demokrasi melalui reformasi sistem kepartaian, pemilu, dan lembaga perwakilan.
3. Membangun Indonesia dari pinggiran dengan memperkuat daerah-daerah dan desa dalam kerangka negara kesatuan.
4. Menolak negara lemah dengan melakukan reformasi sistem dan penegakan hukum yang bebas korupsi, bermartabat, dan terpercaya.
5. Meningkatkan kualitas hidup manusia Indonesia melalui peningkatan kualitas pendidikan dan pelatihan dengan program "Indonesia Pintar"; serta peningkatan kesejahteraan masyarakat dengan program "Indonesia Kerja" dan "Indonesia Sejahtera" dengan mendorong *land reform* dan program kepemilikan tanah seluas 9 hektar, program rumah kampung deret atau rumah susun murah yang disubsidi serta jaminan sosial untuk rakyat
6. Meningkatkan produktivitas rakyat dan daya saing di pasar internasional sehingga bangsa Indonesia bisa maju dan bangkit bersama bangsa-bangsa Asia lainnya.
7. Mewujudkan kemandirian ekonomi dengan menggerakkan sektor-sektor strategis ekonomi domestik.
8. Melakukan revolusi karakter bangsa melalui kebijakan penataan kembali kurikulum pendidikan nasional dengan mengedepankan aspek pendidikan kewarganegaraan, yang menempatkan secara proporsional aspek pendidikan, seperti pengajaran sejarah pembentukan bangsa, nilai-nilai patriotisme dan cinta Tanah Air, semangat bela negara dan budi pekerti di dalam kurikulum pendidikan Indonesia.
9. Memperteguh kebhinnekaan dan memperkuat restorasi sosial Indonesia melalui kebijakan memperkuat pendidikan kebhinnekaan dan menciptakan ruang-ruang dialog antarwarga.

Bertitik tolak pada fungsi sesuai tugas pembinaan program bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman dalam situasi dan kondisi saat ini serta lingkungan strategis dalam upaya pencapaian target diharapkan pada berbagai tantangan strategis terkait dengan :

- 1) Perencanaan kebijakan dan pengendalian program nasional bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman agar dapat mendukung pencapaian agenda pembangunan nasional.
- 2) Mengelola perubahan secara cepat, dengan bekerja keras, dan bertindak tetap untuk kepentingan daerah.

Beberapa tugas yang perlu diantisipasi dan dikelola secara profesional diantaranya adalah :

- Penjabaran dan review pelaksanaan rencana dan strategi (RESTRAT) tahunan.
- Penyiapan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) 2023.
- Penyiapan Kebijakan, Program dan Anggaran serta Evaluasi Kinerja.
- Pengembangan sistem pembiayaan dan pola inventasi melalui kemitraan.
- Peningkatan kapasitas daerah dalam penyiapan rencana dan program inventasi pembangunan jangka menengah dalam rangka pengendalian kebijakan strategis nasional pembangunan bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman.
- Pengembangan sistem informasi nasional pembangunan bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman.
- Penyiapan Norma Standart Prosedur Manual bantuan teknis (bantek), serta pembinaan teknis (bintek) perencanaan dan pemrograman serta penataan kawasan permukiman.
- Ikut mendorong upaya pemberdayaan masyarakat melalui sosialisasi.
- Pembinaan dan pengawasan terhadap penyelenggaraan pembangunan bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman dalam era desentralisasi dan perkuatan otonomi daerah.

Mengingat besarnya tantangan dan tugas tersebut maka program kerja ini disusun dengan memperhatikan aspek keterpaduan antar unit kerja dalam menyelesaikan tugas pokok dan fungsi. Keterpaduan antara unit kerja hanya dapat diwujudkan melalui kerjasama yang harmonis serta kebersamaan dan mendukung semua unit kerja. Oleh karena itu rasa kebersamaan harus senantiasa dipertahankan. Melalui kerjasama yang baik diharapkan pelaksanaan program kerja tahun 2022 dapat ikut memberikan manfaat bagi terwujudnya pengelolaan pembangunan bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman yang lebih responsif, adil terhadap perubahan dan permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat terutama masyarakat yang berpenghasilan rendah (miskin).

### **3.2 TUJUAN DAN SASARAN RENJA**

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang lebih spesifik dan terukur yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) tahun. Tujuan organisasi harus konsisten dengan tugas dan fungsinya, secara kolektif, tujuan organisasi menggambarkan arah strategis organisasi dan perbaikan-perbaikan yang ingin diciptakan sesuai tugas dan fungsi organisasi. Tujuan Organisasi memperjelas fokus pelaksanaan misi lembaga, meletakkan kerangka prioritas untuk memfokuskan arah semua program dan aktivitas lembaga dalam melaksanakan misinya.

Dengan mengacu pada visi dan misi Bupati/Wakil Bupati Tapanuli Utara yang tersusun dalam Rencana Program Jangka Menengah Daerah (RPJMD), Dinas Perumahan dan

Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara serta didasarkan isu-isu strategis dalam Rencana Pembangunan Jangka Panjang dan Menengah Daerah Kabupaten Tapanuli Utara Tahun 2019-2024, ditetapkan tujuan yang menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara.

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara dalam melaksanakan tugas-tugas pembangunan dalam rangka mewujudkan visi dan misinya telah merumuskan tujuan yang hendak dicapai yaitu :

1. Meningkatnya akses masyarakat terhadap perumahan dan permukiman layak
2. Meningkatnya ketersediaan lahan untuk kepentingan umum

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan.

Dalam mencapai tujuan sebagaimana dimaksud diatas, maka ditetapkan sasaran strategis sebagai berikut:

1. Meningkatnya kualitas sanitasi perumahan/ permukiman layak
2. Meningkatnya lingkungan perumahan dan permukiman yang memiliki prasarana, sarana dan utilitas
3. Meningkatnya akses masyarakat terhadap air minum layak
4. Meningkatnya kesesuaian penataan bangunan dan lingkungan
5. Meningkatnya pengadaan tanah untuk kepentingan umum dan mediasi sengketa/konflik tanah
6. Meningkatkan Akuntabilitas Kinerja

### **3.3 PROGRAM DAN KEGIATAN**

Program merupakan proses penentuan jumlah dan jenis sumber daya yang diperlukan dalam rangka pelaksanaan suatu rencana, yang penjabarannya secara rinci tentang langkah-langkah yang diambil untuk menjabarkan kebijakan, dapat bersifat jangka panjang dan menengah atau bersifat tahunan.

Program adalah kumpulan kegiatan-kegiatannya, sistematis dan terpadu yang dilaksanakan oleh satu atau beberapa organisasi ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat, atau yang merupakan partisipasi aktif masyarakat guna mencapai sasaran tertentu.

Adapun program yang telah ditetapkan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara Tahun Anggaran 2023 adalah sebanyak 10 (Sepuluh) program tersusun antara lain :

1. *Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*
2. *Program Pengembangan Perumahan*
3. *Program Kawasan Permukiman*
4. *Program Peningkatan Prasarana, Sarana Dan Utilitas Umum (Psu)*

5. *Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum*
6. *Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Air Limbah*
7. *Program Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Drainase*
8. *Program Penataan Bangunan Gedung*
9. *Program Penatagunaan Tanah*
10. *Program Redistribusi Tanah, Serta Ganti Kerugian Program Tanah Kelebihan Maksimum Dan Tanah Absentee*

# BAB IV

## RENCANA KERJA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

### LAMPIRAN RENCANA KERJA TAHUN 2023

Kode					URAIAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Pagu (Rp)
1	2	3	4	5	6	7
1	03				<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG</b>	
1	03	03			<b>PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM</b>	<b>2.990.084.631</b>
1	03	03	2.01		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>2.990.084.631</b>
1	03	03	2.01	04	<b>Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan</b>	<b>1.078.085.133</b>
					Biaya Penunjang DAK AIR MINUM	68.086.000
					Pembangunan Sumur Bor di SDN 177030 Parrongitan Kec. Tarutung	59.999.800
					Pembangunan Jaringan Air Minum di Desa Silangkitang Kec. Pahae Jae	499.999.701
					Pembangunan Jaringan Air Minum Desa Tapian Nauli II Kec. Sipahutar	149.999.800
					Pembangunan Jaringan Air Minum di Dusun Simargalung Desa Hutatinggi Kec. Parmonangan	99.999.900
					Pembangunan PIPANISASI di Pengembangan Kawasan Wisata Salib Kasih Kec. Siatas Barita	199.999.932
1	03	03	2.01	06	<b>Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan</b>	<b>1.831.999.698</b>
					Rehabilitasi Jaringan Air Minum Desa Aek Nauli II Kec. Sipahutar	199.999.800
					Rehabilitasi Jaringan Air Minum di Desa Simanampang Kecamatan Pahae Julu	199.999.898
					Rehabilitasi Sumur Bor di Desa Sipultak Kecamatan Pagaran	50.000.000
					Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan Desa Pangurdotan Kecamatan Pahae Julu	695.600.000
					Perluasan SPAM Jaringan Perpipaan Desa Sitanggor Kecamatan Muara	686.400.000
1	03	03	2.01	12	<b>Fasilitas Penyiapan Kerja Sama SPAM</b>	<b>79.999.800</b>
					Admistrasi Umum PAMSIMAS	30.000.000
					Biaya Umum Pendamping DAK Air Minum	49.999.800
1	03	05			<b>PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH</b>	<b>7.132.397.600</b>
1	03	05	2.01		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>7.132.397.600</b>
1	03	05	2.01	01	<b>Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>129.080.600</b>
					Biaya Umum Pendamping DAK Sanitasi	99.080.600
					Biaya Penunjang Kegiatan Sanitasi Pedesaan (SANDES)	30.000.000
1	03	05	2.01	6	<b>Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat</b>	<b>7.003.317.000</b>

Kode					URAIAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Pagu (Rp)
1	2	3	4	5	6	7
					BIAYA PENUNJANG DAK SANITASI	348.317.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Manalu Dolok Kec. Parmonangan	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Banuaji II Kec. Adiankoting	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Hutaraja Kec. Sipoholon	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Hutagalung Siwaluompu Kec. Tarutung	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Lobu Hole Kec. Siatas Barita	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Nahornop Marsada Kec. Pahae Jae	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Huta Nagodang Kec. Purbatua	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Dolok Saut Kec. Simangumban	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Silantom Jae Kec. Pangaribuan	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Sigotom Timur Kec. Pangaribuan	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Sabungan Nihuta V Kec. Sipahutar	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Onan Runggu III Kec. Sipahutar	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Lobu Siregar II Kec. Siborongborong	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Lobu Siregar I Kec. Siborongborong	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Parik Sabungan Kec. Siborongborong	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Banua Luhu Kec. Pagaran	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Parhorboan Kec. Pagaran	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Dolok Saribu Kec. Pagaran	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Papande Kec. Muara	332.750.000
					Pembangunan Tangki Septik Skala Individual Perdesaan minimal 50 KK di Desa Sampuran Kec. Muara	332.750.000
<b>1</b>	<b>03</b>	<b>06</b>			<b>PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE</b>	<b>549.999.900</b>
<b>1</b>	<b>03</b>	<b>06</b>	<b>2.01</b>		<b>Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>549.999.900</b>
<b>1</b>	<b>03</b>	<b>06</b>	<b>2.01</b>	<b>05</b>	<b>Pembangunan Sistem Drainase Lingkungan</b>	<b>549.999.900</b>
					Pembangunan Drainase Lingkungan Dsn III Parbinongan Desa Hutagalung Siwaluompu Kec. Tarutung	100.000.000
					Pembangunan Drainase Lingkungan di Desa Tapian Nauli Kecamatan Sipoholon	100.000.000
					Pembangunan Drainase Lingkungan di Dusun Hutabaru Desa Banualuhu Kecamatan Siborongborong	100.000.000

Kode					URAIAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Pagu (Rp)
1	2	3	4	5	6	7
					Pembangunan Drainase Lingkungan di Natumingka Desa Garoga Sibargot Kec. Garoga	100.000.000
					Rehabilitas Drainase di Dusun Pealinta Desa Dolok Saribu Kecamatan Pagaran	149.999.900
<b>1</b>	<b>3</b>	<b>8</b>			<b>PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG</b>	<b>1.184.999.700</b>
<b>1</b>	<b>03</b>	<b>08</b>	<b>2.01</b>		<b>Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung</b>	<b>1.184.999.700</b>
<b>1</b>	<b>03</b>	<b>08</b>	<b>2.01</b>	<b>01</b>	<b>Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG</b>	<b>160.000.000</b>
					Biaya Operasional Penyelenggaraan Bangunan Gedung (PBG)	150.000.000
					Biaya Pendamping Peil Banjir di Kabupaten Tapanuli Utara	10.000.000
<b>1</b>	<b>03</b>	<b>08</b>	<b>2.01</b>	<b>02</b>	<b>Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>1.024.999.700</b>
					Penyediaan Jasa Koordinasi Harga Satuan Bangunan Gedung Negara (HSBGN) dan Standard Satuan Harga Kabupaten	25.000.000
					Pembangunan Rumah Singgah pada Kantor Dinas Sosial Kabupaten Tapanuli Utara	200.000.000
					Pembangunan Gudang Logistik pada Dinas Sosial Kabupaten Tapanuli Utara	150.000.000
					Penataan Halaman Kantor Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kab. Tapanuli Utara	200.000.000
					Rehabilitasi Gedung Kantor BKPSDM Kabupaten Tapanuli Utara	200.000.000
					Rehabilitasi Sekolah TK Kemala Bayangkhara Tarutung	199.999.900
					Rehabilitasi Rumah Dinas Ketua DPRD Kabupaten Tapanuli Utara	49.999.800
<b>1</b>	<b>04</b>				<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN</b>	<b>17.764.383.605</b>
<b>1</b>	<b>04</b>	<b>01</b>			<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	<b>11.553.657.395</b>
<b>1</b>	<b>04</b>	<b>01</b>	<b>2.01</b>		<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>129.334.700</b>
<b>1</b>	<b>04</b>	<b>01</b>	<b>2.01</b>	<b>01</b>	<b>Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</b>	<b>106.658.200</b>
					Prasurvey pada Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara	95.081.700
					Penyusunan Renja Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara	4.326.500
					Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1.600.000
					Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1.950.000
					Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	2.175.000
					Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	1.525.000
<b>1</b>	<b>04</b>	<b>01</b>	<b>2.01</b>	<b>05</b>	<b>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</b>	<b>7.678.500</b>
<b>1</b>	<b>04</b>	<b>01</b>	<b>2.01</b>	<b>07</b>	<b>Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>14.998.000</b>
<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>3.111.885.595</b>

Kode					URAIAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Pagu (Rp)
1	2	3	4	5	6	7
1	04	01	2.02	01	<b>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</b>	<b>3.022.370.195</b>
1	04	01	2.02	03	<b>Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</b>	<b>78.517.200</b>
1	04	01	2.02	05	<b>Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</b>	<b>10.998.200</b>
					Penyusunan Laporan Keuangan/Aset Akhir Tahun	5.156.100
					Penyusunan laporan Keuangan Bulanan	5.842.100
1	4	1	2,1		<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>761.508.500</b>
1	04	01	2.06	01	<b>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</b>	<b>14.996.500</b>
1	04	01	2.06	02	<b>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor</b>	<b>39.768.100</b>
					Alat Tulis Kantor	39.768.800
1	04	01	2.06	03	<b>Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</b>	<b>22.616.500</b>
1	04	01	2.06	05	<b>Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan</b>	<b>31.605.900</b>
1	04	01	2.06	06	<b>Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan</b>	<b>30.676.400</b>
1	4	1	2,1	08	<b>Fasilitasi Kunjungan Tamu</b>	<b>11.160.000</b>
1	04	01	2.06	09	<b>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</b>	<b>347.670.000</b>
					Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	113.600.000
					Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	234.070.000
1	04	01	2.07		<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	-
1	04	01	2.07	02	<b>Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</b>	-
1	04	01	2.07	07	<b>Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</b>	<b>263.015.100</b>
1	04	01	2.08		<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>7.301.314.800</b>
1	04	01	2.08	01	<b>Penyediaan Jasa Surat Menyurat</b>	<b>4.950.000</b>
1	04	01	2.08	02	<b>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</b>	<b>7.218.900.000</b>
1	04	01	2.08	04	<b>Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</b>	<b>77.464.800</b>
1	04	01	2.09		<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>249.613.800</b>
1	04	01	2.09	01	<b>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</b>	<b>175.177.600</b>
1	04	01	2.09	09	<b>Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</b>	<b>54.793.700</b>
1	04	01	2.09	11	<b>Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</b>	<b>19.642.500</b>
1	4	2			<b>PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN</b>	<b>137.999.800</b>
1	04	02	2.01		<b>Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota</b>	<b>37.999.800</b>
1	04	02	2.01	04	<b>Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana</b>	<b>37.999.800</b>
1	04	02	2.03		<b>Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota</b>	<b>100.000.000</b>
1	04	02	2.03	01	<b>Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana</b>	<b>100.000.000</b>

Kode					URAIAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Pagu (Rp)
1	2	3	4	5	6	7
1	4	3			<b>PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN</b>	<b>554.999.800</b>
1	04	03	2.02		<b>Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</b>	<b>100.000.000</b>
1	04	03	2.02	02	<b>Penyusunan Rencana Pencegahan dan Peningkatan Kualitas Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh</b>	<b>100.000.000</b>
					Pendamping Program Kegiatan Kota Tanpa Kumuh (KOTAKU) di Kabupaten Tapanuli Utara	25.000.000
					Revisi Penyusunan Rencana Pembangunan dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman (RP3KP) Kabupaten Tapanuli Utara	75.000.000
1	04	03	2.03		<b>Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh) Ha</b>	<b>454.999.800</b>
1	04	03	2.03	02	<b>Perbaiki Rumah Tidak Layak Huni</b>	<b>29.999.800</b>
					Updating Database RTLH di Kabupaten Tapanuli Utara	29.999.800
1	04	03	2.03	03	<b>Kerja Sama Perbaiki Rumah Tidak Layak Huni Beserta PSU</b>	<b>425.000.000</b>
					Biaya Pendamping Pelaksanaan Program BSPS, Koridor dan Homestay di Kabupaten Tapanuli Utara	50.000.000
					Biaya Pendampingan Kegiatan PKP Provinsi Sumatera Utara di Kabupaten Tapanuli Utara	20.000.000
					Pembangunan/Rehabilitasi RTLH bagi Masyarakat Berpenghasilan Rendah	300.000.000
					Biaya Pendukung Pelaksanaan RTLH bagi MBR di Kabupaten Tapanuli Utara	55.000.000
1	04	05			<b>PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)</b>	<b>5.517.726.610</b>
1	4	5	2		<b>Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan</b>	<b>5.517.726.610</b>
1	04	05	2.01	02	<b>Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian</b>	<b>4.615.236.110</b>
					Biaya Pendamping Pelaksanaan Program Kegiatan Pengembangan Infrastruktur Sosial Ekonomi Wilayah (PISEW)	49.999.800
					Biaya Tim Verifikasi dan Sekretariat PSU di Kabupaten Tapanuli Utara	24.999.900
					Pembuatan Database PSU di Perumahan Komersil dan Non Komersil	24.999.900
					Monitoring dan Pemeliharaan Lampu Penerangan Jalan Umum di Kabupaten Tapanuli Utara	772.940.200
					Pemeliharaan Tugu dan Gapura di Kabupaten Tapanuli Utara	99.988.700
					Pemeliharaan Lampu Hias	163.192.900
					Pemeliharaan Lampu Taman dan Lampu Kota	202.625.200
					Pemeliharaan Rutin TPU Pagar Batu Kec, Sipoholon dan TPU Siarang Kec, Tarutung	29.188.600
					Pemeliharaan Taman dan Pohon Lindung	407.426.580
					Pengadaan Bunga untuk Desa Percontohan PKK	68.934.600
					Pengadaan Mesin Pemotong Rumput	23.631.630
					Penyediaan Perlengkapan Kerja dan Operasional	72.546.100
					Pembangunan Tembok Penahan Tanah di Dolok Ambar Desa Aritonang Kecamatan Muara	99.764.900

Kode					URAIAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Pagu (Rp)
1	2	3	4	5	6	7
					Lanjutan Pembangunan Jalan Lingkungan Dusun Pargompulan Desa Pohan Tonga Kec. Siborongborong	149.999.700
					Lanjutan Pembangunan Jalan Lingkungan Lumban Sibabiat Lobu Siregar 2 kec. Siborong-borong	149.999.700
					Pembangunan Jalan Lingkungan di Desa Lumban Ina-ina Kec. Pagaran	149.999.700
					Pembangunan Jalan Lingkungan di Desa Hapoltahan Kec. Tarutung	99.999.800
					Pembangunan Jalan Lingkungan di Dusun Huta Bulu Desa Dolok Saribu Kec. Pagaran	149.999.800
					Pembangunan Jalan Lingkungan di Dusun 2 Desa Pariksabungan Kec. Siborongborong	149.999.700
					Pembangunan Tembok Penahan Tanah di Desa Parbaju Tonga Kec. Tarutung	99.999.800
					Pembangunan Lampu Penerangan Jalan Umum (LPJU) di Kabupaten Tapanuli Utara	200.000.000
					Penataan Taman Simp. 3 Sibadak Kec. Sipoholon	99.999.800
					Pembangunan Jalan Lingkungan di Dusun Lumban Maradang Desa Sosunggulon Kecamatan Tarutung	99.999.700
					Pembangunan Jalan Lingkungan Dusun Pamunuan ni Babiat Desa Sitampurung Kecamatan Siborongborong	99.999.900
					Pembangunan Jalan Lingkungan di Jl. Siswa Kecamatan Siborongborong	99.999.900
					Penataan Lingkungan di Dusun Sibatu batu Desa Simasom Toruan Kecamatan Pahae Julu	150.000.000
					Pembangunan Jalan Lingkungan Gang Saroha 2 Kelurahan Hutatoruan VII Kecamatan Tarutung	99.999.700
					Pembangunan Jalan Lingkungan di Kompleks Jl. Makmur Kecamatan Siborongborong	100.000.000
					Rehabilitasi Pansur Umum di Dusun Siparpar Desa Simasom Toruan Kecamatan Pahae Julu	74.999.900
					Rehabilitasi Kamar Mandi Umum di Lumban Hariara Dusun Tapian Nauli Desa Hutaginjang Kecamatan Muara	200.000.000
					Penataan Taman Tugu Maduma Kec. Siborongborong	200.000.000
					Pembangunan Lampu Penerangan Jalan Kota Kec. Siborongborong	100.000.000
					Pembangunan Jalan Lingkungan Di Dusun Sosor Desa Hutauruk Kecamatan Sipoholon	100.000.000
<b>1</b>	<b>04</b>	<b>05</b>	<b>2.01</b>	<b>03</b>	<b>Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan</b>	<b>902.490.500</b>
					Penyediaan Jasa Administrasi Petugas Taman, LPJU, dan TPU	892.775.000
					Penyediaan Jasa Operasional Kebersihan di TPU Pagar Batu Kec, Sipoholon dan TPU Siarang-arang Kec, Tarutung	9.715.500
<b>2</b>					<b>URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR</b>	
<b>2</b>	<b>10</b>				<b>URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN</b>	<b>312.875.200</b>
<b>2</b>	<b>10</b>	<b>06</b>			<b>PROGRAM REDISTRIBUSI TANAH, SERTA GANTI KERUGIAN PROGRAM TANAH KELEBIHAN MAKSIMUM DAN TANAH ABSENTEE</b>	<b>74.977.300</b>
<b>2</b>	<b>10</b>	<b>06</b>	<b>2.01</b>		<b>Penetapan Subjek dan Objek Redistribusi Tanah serta Ganti Kerugian Tanah Kelebihan Maksimum dan Tanah Absentee dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>74.977.300</b>
<b>2</b>	<b>10</b>	<b>06</b>	<b>2.01</b>	<b>03</b>	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Redistribusi Tanah Objek Reforma Agraria dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota</b>	<b>74.977.300</b>

Kode					URAIAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	Pagu (Rp)
1	2	3	4	5	6	7
2	10	10			<b>PROGRAM PENATAGUNAAN TANAH</b>	<b>237.897.900</b>
			2.01		<b>Penggunaan Tanah yang Hamparannya dalam satu Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>237.897.900</b>
			2.01	01	<b>Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Penggunaan Tanah</b>	<b>142.032.000</b>
					Inventarisasi Tanah di Kabupaten Tapanuli Utara	142.032.000
				03	<b>Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Konsolidasi Tanah Kabupaten/Kota</b>	<b>95.865.900</b>
					Mediasi Sengketa Tanah di Kabupaten Tapanuli Utara	95.865.900
<b>TOTAL</b>						<b>29.934.740.636</b>

## BAB V

### PENUTUP

Penyusunan program kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara merupakan kegiatan tahunan yang seyogyannya dilakukan penyusunannya oleh masing-masing instansi apa awal tahun pelaksanaan program kerjanya. Renca Kerja (RENJA) ini cukup penting karena berisi arah, tujuan, pelaksanaan tugas pokok, serta pengorganisasian dari instansi yang bersangkutan dalam kurun waktu tertentu.

Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Tapanuli Utara mempunyai kedudukan dan peran yang cukup straregis, hal ini disebabkan karena instansi ini mempunyai tugas pokok melakukan penyiapan rumusan kebijakan dan strategis pembangunan dan pengembangan prasarana dan sarana bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman.

Dalam pelaksanaan pembangunan yang berbasis kinerja yang telah ditetapkan dewasa ini, maka rencana kerja ini mempunyai arti yang cukup penting pula, karena rencana kerja ini tertuang kemajuan dan langka-langka yang hendak dicapai dalam kurun waktu 1 (satu) tahun ke depan.

Akhirnya kami mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada semua pihak atas kerjasamanya dalam penyusunan rencan kerja tahun 2023 ini, berbagai usulan serta masukan penyempurnaan rencana kerja ini kami terima dengan tangan terbuka serta pengertian yang diberikan terhadap berbagai upaya yang belum terselesaikan.

**KEPALA DINAS PERUMAHAN DAN  
KAWASAN PERMUKIMAN  
KABUPATEN TAPANULI UTARA,**



**BUDIMAN GULTOM, ST, MM  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP. 19741014 200003 1 002**